

## **Projeto Conceitual**

Idealizador(es): Não há um idealizador específico para esta ideia. É senso comum do Movimento Hermes

### **O quê**

Nossa gestão provê diversos projetos desde já, porém estamos cientes de que muitos irão surgir ao longo de uma gestão. Esta ideia, é uma explicação do modo de operação para cada novo projeto, tal qual acontecem com nossos projetos propostos.

### **Porquê**

É importante explicitar como cada novo projeto será tratado, pois do contrario, mesmo boas ideias, podem ficar perdidas por falta de organização interna suficiente, e não serem tão eficientes quanto deveriam, ou mesmo deixarem de acontecer.

### **Como**

Nosso ideal é que, mesmo que o idealizador seja um diretor ou apoiador do CEUE, que sua ideia necessariamente tenha suporte de outros membros especificos da diretoria e seus colaboradores. Com isso, mesmo você, que chega com uma nova ideia, terá seu projeto avaliado, incrementado e, caso haja algum problema que você não tenha se dado conta, em parceria com as pessoas que o descobriram, justamente pensar em conjunto qual a melhor solução a tomar.

### **Conclusão**

Este sistema é próximo do que seria uma linha de produção de uma empresa, aonde você é o inventor. Você pode pegar e criar desde o protótipo até a ideia final, porém certos passos poderiam lhe dar trabalho demais que você poderia estar aplicando a algo mais util. Este projeto é, na pratica, ver o que cada pessoa em um grupo tem de melhor, em que estas pessoas, por terem experiência em determinada parte de um processo, porém ver sua ideia e reavaliar ela com você, a exemplo de um secretário que pode propor alterações em sua ideia que previa contratação externas de um serviço que, na pratica, poderia ser contactado de graça pela infraestrutura que a Escola de Engenharia dispõem.

## **Projeto Executivo**

Supervisão Geral: [Emanuel Moutinho Cesconeto](#)

## **Execução**

Em poucas palavras, pode-se dizer que quando sua ideia for posta ao grupo, acontecerá o seguinte:

### **Secretaria:**

- Seu projeto processo precisa de pessoal, quer seja de apoiadores, ex-alunos? Vamos encontrá-los.
- É necessário palestrantes, visitas técnicas e afins? Facilitaremos a forma de contactar tais pessoas, ou mesmo entregar uma lista pré-feita.
- Seu projeto precisa de salas de aula, espaço físico, um local para sua festa? Veremos em nossa lista pré-feita, e, se não houver algo que se encaixe, vamos procurar e catalogar os novos dados obtidos para próximos projetos.
- Outras ações envolvendo ações típicas de uma secretaria.

### **Tesouraria:**

- Seu projeto, propositalmente, não terá retorno financeiro? Vamos avaliar quanto será gasto, e quais serão as fontes de recursos para estes gastos.
- Seu projeto intencionalmente é para ter retorno financeiro? Vamos fazer um estudo, para não ter supresas (ter prejuízo, ou cobrar demais por algo que era barato).
- Precisar de algo emprestado, como freezers? Emprestaremos.
- Outras ações envolvendo dinheiro e patrimônio.

### **Diretoria de Projetos:**

- Seu projeto, somando todos os fatores, é viável? Caso ainda não seja, vamos trabalhar em conjunto, e melhorá-lo.
- Ele está pronto, e precisa ser cadastrado como projeto de extensão na UFRGS? Vamos lhe ajudar a colocá-lo nos moldes.

## **Meios**

Os meios usados para isso serão a organização das informações de como gerenciar um projeto, em especial catalogar de forma prática a cada novo projeto que for necessário, informações novas que tiveram que ser obtidas para que, devidamente armazenadas, possam ser retomadas sem a necessidade de perder tempo com retrabalho.

## **Gerenciamento de Informação**

### **Ações já realizadas**

- Criação da Wiki GME [ <http://www.gme.ceue.eng.br/> ], que lista algumas informações sobre como gerenciar projetos, até mesmo listando projetos anteriores e a forma como foram feitos.
- Catalogo interno de fornecedores que, ainda que não muito explorado em 2009, facilitou na execução de novos projetos.

### **Próximas ações a curto e médio prazo**

- Secretaria, Tesouraria e Diretoria de Projetos deverão se organizar e catalogar informações pertinentes a criação e manutenção de projetos.

### **Ações a longo prazo**